



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด อบต. โศกแย้ ๑๐๓๖๓๐.๕๗๓๕๖
ที่ สบ ๗๑๒๐๑/ ๑๕๖๐ วันที่ ๗๓๗ ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานผลการการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโศกแย้

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโศกแย้ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโศกแย้ โดยมุ่งเน้นให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม มีการควบคุม กำกับ ดูแลบุคลากรให้มีการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สร้างความสามารถในการแข่งขันของหน่วยงาน เพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร เน้นการสร้างสมดุลชีวิตระหว่างการทำงาน และการจัดสรรสวัสดิการให้แก่บุคลากรมุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ในการปฏิบัติราชการ มีกลไกในการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ และมีการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง โดยดำเนินการภายใต้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้ง ๔ ด้าน นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลโศกแย้ ได้ดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโศกแย้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่แนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุทธิพงษ์ ไพบูลย์)
รองปลัด อบต. รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นางสาววิชุดา มีบุผา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นายชัยวัฒน์ อาลัยกลาง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโศกแย้

(นางสาวเปรมยุดา บุญจันทร์แดง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโศกแย้

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้ อำเภอนongแขวง จังหวัดสระบุรี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ประกาศใช้แผนฯ เมื่อวันที่ ๑ ต.ค. ๖๖
		๑.๒ ดำเนินการตามสรรหาบุคคล ในตำแหน่งที่ว่าง	- การรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ นักวิชาการสุขาภิบาล	- ไม่ใช้งบประมาณ	๕ ม.ค.- ๕ ก.พ. ๖๖	รับโอน ๑ ก.พ. ๖๖
		๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับ ราชการ	- รับบรรจุแต่งตั้ง นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑๖ ก.พ. - ๓ เม.ย. ๖๖	บรรจุแต่งตั้ง ๓ เม.ย. ๖๖
		๑.๔ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อน ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	- ไม่มี	- ไม่ใช้งบประมาณ	- ไม่มี	- ไม่มี
๒	ด้านการพัฒนา	๒.๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนา บุคลากร	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการ ปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ในตำแหน่งหน้าที่และสายงาน	ค่าลงทะเบียน ๔๕๑,๖๐๐	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- บุคลากรมีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบ กฎหมาย ในการปฏิบัติงาน เพิ่มขึ้น
			- จัดส่งคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและ เพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงาน	ค่าลงทะเบียน ๑๑๖,๑๐๐	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- บุคลากรมีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบ กฎหมาย ในการปฏิบัติงาน เพิ่มขึ้น
			จัดทำโครงการเพิ่มพูนทักษะการ ปฏิบัติงานให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	ค่าใช้จ่ายในโครงการ ๓๘๔,๐๐๕	๑ - ๒๘ ก.พ. ๖๖	- ผู้เข้ารับการอบรมได้ รับการเสริมสร้างศักยภาพ ในการปฏิบัติราชการ

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๒	ด้านการพัฒนา	๒.๒. กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- ไม่มี	- ไม่ใช้งบประมาณ	- ไม่มี	- ไม่มี
		๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E- learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา	- ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เข้าเรียนรู้ในระบบงาน E- learning จากเว็บไซต์ กรม ฯ	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ
		๒.๔ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อใช้ประกอบในการจัดส่งเข้ารับการอบรม และการเลื่อนขั้นเงินเดือน	- ไม่ใช้งบประมาณ	ประเมิน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.-๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๖ - ก.ย. ๖๖)	พนักงานส่วนตำบลได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์ครบทุกคน
		๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	- มีการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรผ่านแบบสอบถาม	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มิ.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๖	บุคลากรได้ร่วมการประเมินความพึงพอใจครบทุกท่าน
๓	ด้านการอํารงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	- ไม่มี	- ไม่ใช้งบประมาณ	- ไม่มี	- ไม่มี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๓	ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๒ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- การปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- รับรองข้อมูลก่อนวันศุกร์ สัปดาห์แรกของแต่ละเดือน
		๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนขั้นเงินเดือนและคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน และมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบ	- ไม่ใช้งบประมาณ	แต่งตั้งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖	- คณะกรรมการกลั่นกรองดำเนินการประชุมและได้แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบครบทุกคน
		๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคตรวจสอบได้	- ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครบทุกคน	- ไม่ใช้งบประมาณ	ออกคำสั่งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖	- บุคลากรได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนครบทุกคน
		๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบ การปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- มีประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการประเมินดีเด่น	- ไม่ใช้งบประมาณ	ประกาศรายชื่อปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖	- ปิดประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการประเมินดีเด่นเปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
		๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนร่วมในการทำงาน	- ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. - ดำเนินการจัดกิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ทุกวันพุธแรกของเดือน	- ไม่ใช้งบประมาณ	- ไม่ใช้งบประมาณ ทุกวันศุกร์แรกของสัปดาห์ ๑ ต.ค. ๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๖ ทุกวันพุธแรกของสัปดาห์	- บุคลากรทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ - บุคลากรทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ
๔	ด้านคุณธรรมจริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรม	- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการที่เป็นปัจจุบัน	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๑ ต.ค. ๖๕	- บุคลากรทุกท่านรับทราบและเข้าใจในประมวลจริยธรรม
		๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทางระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ทุกสำนัก/กองให้เป็นปัจจุบันเพื่อให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	- ไม่ใช้งบประมาณ	- ไม่ใช้งบประมาณ	- คำสั่งแบ่งงานเป็นปัจจุบัน
		๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้าง วินัยคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริต	- ดำเนินการลงนามในประกาศเจตนารมณ์ การปฏิบัติตามคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการที่เป็นปัจจุบัน	- ไม่ใช้งบประมาณ	- ไม่ใช้งบประมาณ	- บุคลากรทุกท่านรับทราบและลงนาม

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำนวนตามประเภทตำแหน่ง

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถิติอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้

รวม ๒๒ คน จำนวนตำแหน่ง ๑๗ ตำแหน่ง

พนักงานส่วนตำบล ประเภทสายบริหาร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน (๑)	หมายเหตุ
๑	นายชัยวัฒน์ อาลัยกลาง	ปลัด อบต.	๑	
๒	นายสุทธิพงษ์ ไพบูลย์	รองปลัด อบต.	๑	
๓	นางสาวนภาพร รอดประจัญ	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	
๔	นายกฤษฎพงศ์ พันชมภู	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	
๕	นางบุญยวรรค์ สุขโรจน์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	๑	
๖	ว่าที่ร้อยตรีอภิชาติ นามมุงคุณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑	
๗	นางสาวฉัตรชนก แหยมนุด	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	๑	

พนักงานส่วนตำบล ประเภทสายวิชาการ

๘	นางสาวมนิรินทร์ ระวีโรจน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก	๒	
๙	นางสาวสุภาณดา นิลภูศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก		
๑๐	นางสาววิชุดา มีบุบผา	นักทรัพยากรบุคคล ชก	๒	
๑๑	นายปณณทัต วัชรธัญญทิพย์	นักทรัพยากรบุคคล ปก		
๑๒	นายวัชรกร เกียรติวงศ์นอก	นักวิชาการเกษตร ปก	๑	
๑๓	นางสมพร โรจนะ	นักวิชาการเงินและบัญชี ปก	๑	
๑๔	นางสาวอจจิมา ศรีสว่าง	นักวิชาการคลัง ปก	๑	
๑๕	นางสาวพิมพ์ิกา สอนนุชาติ	นักวิชาการสาธารณสุข ปก	๑	
๑๖	นางสาวสุพรรณา เตชะดี	นักวิชาการศึกษา ปก	๑	

พนักงานส่วนตำบล ประเภทสายทั่วไป

๑๗	นางสาวณัฐริษา อุ่นจิตร	เจ้าพนักงานธุรการ ชง	๓	
๑๘	นางสาววิมลวัลย์ พรหมมินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ ปก		
๑๙	นางสาวจิรปริยา พานนัม	เจ้าพนักงานธุรการ ชง		
๒๐	นายภาณุพงศ์ หาระกรณ์	เจ้าพนักงานป้องกัน ๗ ชง	๒	
๒๑	นายณัฐพล จันทรศรี	เจ้าพนักงานป้องกัน ๗ ชง		
๒๒	นางนพพร แป้นพัฒน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชง	๑	

ลูกจ้างประจำ ๒ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒๖ คน จำนวน ๑๕ ตำแหน่ง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน (๑)	หมายเหตุ
๑	นางบุญรัตน์ สุขภูมิข	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	
๒	นายอิศราวุฒิ ไยบัณฑิตฐ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	
๓	นางสาวรุ่งตะวัน บริพันธ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒	
๔	นางสาวทัศนีย์ ศิลพัฒน์กุล	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๕	นางสาวรัชณี ศรีบุศราคม	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	๑	
๖	นางสาวสุกัญญา สรสนธิ	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	๑	
๗	นางชุตินันต์ เกียรติศิริกุล	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๑	
๘	นายวิชาญ ศกุนตนาค	ผู้ช่วยนักจัดการงานเทศกิจ	๑	
๙	นางชยานันท์ พุทธศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๓	
๑๐	นางสาวรุ่งทิพย์ บงการ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๑	นางสาวอัมพลา ชาลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๒	นายมนัสวี หนูสาลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๔	
๑๓	นางอำไพ กองพา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๑๔	นางสาวโสภา อ่อนอาจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๑๕	นางสาวศศิธร ศรีลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๑๖	นางสาวจันจิรา ตรีผล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๒	
๑๗	นางสาวสุรัตน์ขณา ชำนาญฤทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
๑๘	นายวิรัชชัย กองศรี	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	
๑๙	นายกิตติ คงกิตติมานนท์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๓	
๒๐	นายเอกสิทธิ์ ไหลเลื่อน	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๒๑	นายพงศธร พิมพ์ติ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๒๒	นางธนาวดี สังข์มงคล	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๒	
๒๓	นางสาวปัทมนันท์ เพ็งมณี	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
๒๔	นางสุนิสา กรอกแก้ว	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๑	
๒๕	นายเอกชัย พุ่มแพร่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔	
๒๖	นายกิตติพงษ์ กลัดเนียม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๒๗	นายอำพล ปั่นแพง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๒๘	นายคมสันต์ กล้วยป่า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี 2566

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
1	นางบุญรัตน์ สุขภูมิ	เจ้าพนักงานธุรการ ลูกจ้างประจำ	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
2	นายอิศราวุฒิ ไยบัณฑิตฐ	ผู้ช่วยนักทรัพยากร บุคคล	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
3	นางสาวรุ่งตะวัน บริพันธ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	หลักสูตรการพัฒนาที่เกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	อบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และ วิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณ รายจ่ายของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 66-67	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	23 ก.ย. 65
4	นางสาวทัศนีย์ ศิลปวัฒนกุล	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	หลักสูตรการพัฒนาที่เกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	อบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และ วิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณ รายจ่ายของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 66-67	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	23 ก.ย. 65
5	นางสาวรัชณี ศรีบุศราคม	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
6	นางสาวสุกัญญา สรสนธิ	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
7	นางชุตินันต์ เกียรติศิริกุล	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การจัดทำแผนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
8	นายวิชาญ ศกุนตนาค	ผู้ช่วยนักจัดการงานเทคนิค	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	31 พ.ค. 66
9	นางชฎานันท์ พุทธศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
10	นางสาวรุ่งทิพย์ บงการ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ในหน่วยงานของรัฐ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
11	นางสาวอัมพรา ขาลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
12	นางอำไพ กองพา	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ลูกจ้างประจำ	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ระบบแผนที่ภาษี	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
13	นางสาวศศิธร ศรีลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติ ที่ดีในการปฏิบัติงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
14	นายมนัสวี หนูสาลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การใช้งานระบบ Ltax onlion	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	31 พ.ค. 66
15	นางสาวโสภา อ่อนอาจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การแก้ไขข้อผิดพลาดในระบบ New GFMS Thai กรณีบันทึกบัญชี แยกประเภทไม่ถูกต้อง	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
16	นางสาวจันจิรา ตรีผล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การประเมินราคาสั่งปลูกสร้าง	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
17	นางสาวสุรัตน์ขนา ชำนาญฤทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตรการพัฒนาที่เกี่ยวกับ งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ การใช้ระบบ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e-GP ระยะที่ 5 แนวทางปฏิบัติ ในการจัดทำร่างรายละเอียด ขอบเขตของงานทั้งโครงการ (TOR) ตาม ว 159 พร้อมทั้ง แนวทางการบริหารสัญญาตาม ว 124 และ ว 125 และหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	21 พ.ค. 66
18	นายวิรัชชัย กองศรี	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติ ที่ดีในการปฏิบัติงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
19	นายกิตติ คงกิตติมานนท์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติ ที่ดีในการปฏิบัติงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
20	นายเอกสิทธิ์ ไหลเลื่อน	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติ ที่ดีในการปฏิบัติงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
21	นายพงศธร พิมโชติ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติ ที่ดีในการปฏิบัติงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
22	นางธนาดี สังขมกล	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การจัดสวัสดิการสังคมของ อบท.	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
23	นางสาวปัทมนันท์ เพ็งมณี	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	หลักสูตรการพัฒนาที่เกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน ด้านสวัสดิการสังคม การส่งเสริม ความเข้มแข็งชุมชนโครงการบูรณาการ ฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมตามนโยบาย ของรัฐบาล เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด สภาเด็กและเยาวชนของ อบท.	ศูนย์วิจัยและพัฒนาการ สื่อสารการเมืองและสังคม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช	23 เม.ย. 66
24	นางสุนิสา กรอกแก้ว	ผู้ช่วยครู	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	สำเร็จการศึกษาในรายวิชา	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	30 พ.ค. 66
25	นายเอกชัย พุ่มแพร	ผช.จพง.ป้องกัน ฯ	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติ ที่ดีในการปฏิบัติงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	1 มิ.ย. 66
26	นายกิตติพนธ์ กลัดเนียม	ผช.จพง.ป้องกัน ฯ	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติ ที่ดีในการปฏิบัติงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	1 มิ.ย. 66
27	นายอำพล ปั่นแพง	ผช.จพง.ป้องกัน ฯ	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติ ที่ดีในการปฏิบัติงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	1 มิ.ย. 66
28	นายคมสันต์ กล้ายป่า	ผช.จพง.ป้องกัน ฯ	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติ ที่ดีในการปฏิบัติงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	1 มิ.ย. 66

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑	นายสุทธิพงษ์ ไพบุลย์	รอง ปลัด อบต.	หลักสูตรความรู้และทักษะ ของงานในแต่ละตำแหน่ง	๑.ท้องถิ่นอยากเบิก สตง. อยากตรวจ ด้านการงบประมาณ การเงินการคลัง การเบิกจ่าย การจัดกิจกรรมสาธารณะ การจัดงาน การแข่งขันกีฬา ค่าเช่าบ้าน เงินบำเหน็จ บำนาญ การใช้จ่ายเงิน ของสถานศึกษา การใช้จ่าย เงิน สปสช. และการช่วยเหลือ สาธารณภัย	มหาวิทยาลัยศิลปกร	๑๙ ม.ค. ๖๖
				๒.เทคนิคการทำราคากลาง และควบคุมงานก่อสร้าง ของทางราชการ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๐ มี.ค ๖๖
				๓.แนวทางปฏิบัติการเบิกค่า ใช้จ่ายการดำเนินการจัด หาพัสดุ ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงาน การจัดฝึกอบรม การจัดงาน พร้อมทั้งแนวทาง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ให้ถูกต้องตามระเบียบ แนวทางเบิกจ่ายของสถาน ศึกษา จัดซื้อจัดจ้างวิธี	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๙ มี.ค ๖๖

[illegible]

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๔	นางสาววิชุดา มีบุบผา	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรการพัฒนาที่เกี่ยวกับ งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ	๑.เชิงปฏิบัติการระบบศูนย์ บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ๒.เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ๓.การบริหารงานบุคคล ของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๖ ๔.การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และการรายงานผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๕.การจัดซื้อจัดจ้าง การซื้อที่ดิน จัดจ้าง งาน(Organize)จ้างก่อสร้าง กำหนดราคา กลาง Spec/TOR คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ การพิจารณาผล สถานนะ วงเงินสัญญา SMEs ตาม ว๕๖ ว๑๕๙,๑๒๔,๑๒๕และ๒๑๔ ประกอบ กับแนวคำวินิจฉัยล่าสุดและ การจำหน่ายพัสดุประจำปี รุ่นที่ ๑	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยศิลปากร	๒๓ เม.ย ๖๖ ๔ มิ.ย ๖๖ ๗ ก.ย ๖๖ ๘ ต.ค ๖๖ ๓๐ ต.ค ๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๕	นายปิ่นนัทธ์ วัชรธัญญทิพย์	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรความรู้และทักษะ ของงานในแต่ละตำแหน่ง	๑.เชิงปฏิบัติการระบบศูนย์ บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๒๓ เม.ย ๖๖
				๒.หลักสูตรนักทรัพยากร บุคคล	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๔ มิ.ย ๖๖
				๓.การใช้งานแพลตฟอร์ม	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๒๕ เม.ย๖๖
				๔.เพิ่มประสิทธิภาพระบบ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติระยะ๓ เพื่อติดตามการบันทึกข้อมูล การใช้งานของระบบต่างๆ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๒๐ ก.ค ๖๖
๖	นายวัชรกร เกียรติวงศ์นอก	นักวิชาการเกษตร	หลักสูตรความรู้และทักษะ ของงานในแต่ละตำแหน่ง	๑.นักวิชาการเกษตร รุ่นที่ ๑๐	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๒๗ ม.ค. ๖๖
				๒..การบริหารงานบุคคล ของ อบท. ประจำปี ๒๕๖๖	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๗ ก.ย. ๖๖
				๓.การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และการรายงานผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๘ ต.ค. ๖๖
				๔.การจัดซื้อจัดจ้าง การซื้อที่ดิน จ้างจัดงาน(Organize)จ้างก่อสร้าง กำหนดราคากลาง Spec/TOR	มหาวิทยาลัยศิลปากร	๓๐ ต.ค ๖๖

[illegible]

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
				การบริหารสัญญา ตาม ว๑๒๔ และว๑๒๕ และหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ๓ .การจัดซื้อจัดจ้าง การซื้อที่ดิน จ้างจัดงาน(Organize)จ้างก่อสร้าง กำหนดราคากลาง Spec/TOR คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ การพิจารณาผล สถานนะ วงเงินสัญญา SMEs ตาม ว๕๖ ว๑๕๙,๑๒๔,๑๒๕และ๒๑๔ ประกอบ กับแนวคำวินิจฉัยล่าสุดและ การจำหน่ายพัสดุประจำปี รุ่นที่ ๑	มหาวิทยาลัยศิลปากร	๓๐ ต.ค ๖๖
๘	นายภานุพงศ์ ทหารกรณ์	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	๑.การเสริมสร้างแรงจูงและทัศนคติที่ดี ในการปฏิบัติงาน ๒.การใช้เครื่องมือยุทศนาคม แบบสังเคราะห์ความถี่	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ศูนย์ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย เขต ๓ ปราจีนบุรี	๓๐ พ.ค. ๖๖ ๒๒ ส.ค. ๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๙	นางสาวนภาพร รอดประจัญ	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรการพัฒนาที่เกี่ยวกับ งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ	๑.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุ และหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง และการบันทึกข้อมูลในระบบการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement:e-GP) ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๑	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๗ พ.ค. ๖๖
				๒.เสริมสร้างความรู้และพิจารณา ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ภายใต้กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ตามรูปแบบจําแนก งบประมาณ(ฉบับใหม่)	มหาวิทยาลัยสารคาม	๑๘ มิ.ย. ๖๖
				๓.เทคนิคการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของ อปท.การทำหน้าที่คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญาและ การตรวจรับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง จากเงินสะสมและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การจัดซื้อจัดจ้างเมื่อเกิดสาธารณภัย การจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ งานประเพณี การจัดกิจกรรม สาธารณะ การแข่งขันกีฬา	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	๑๐ ก.ย. ๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
				และส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน การฝึกอบรม การจัดซื้อจัดจ้าง ตามว.๑๑๙ ให้มีความปลอดภัย ท่ามกลางหน่วยตรวจสอบ ๔.กระบวนการขั้นตอนแนวปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างที่ปลอดภัย ตามพ.ร.บ การ ซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๒๒ ต.ค ๖๖
๑๐	นางสาวอจจิมา ศรีสว่าง	นักวิชาการคลัง	หลักสูตรการพัฒนาที่เกี่ยวกับ งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ๒	๑.โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ ด้านงบประมาณ การเงินการคลัง การเบิกจ่ายและการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ของ อปท. ๒.การตรวจสอบรายงานการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ การตรวจสอบข้อมูลการจ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชี ของ อปท.ในระบบ E-LAAS ประจำปี๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวน สุนันทา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๔ มี.ค. ๖๖ ๑๔ ส.ค. ๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๑	นางนพพร แป้นพัฒน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ 7	สินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสม และการ ปิดบัญชีเพื่อจัดทำงานการเงินรวม การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุ ประกอบงบการเงินของ อปท.ในระบบ G-LASS ประจำปี ๒๕๖๖ ระบบแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๐ มี.ค. ๖๖
๑๒	นางสมพร โรจนะ	นักวิชาการเงินและ บัญชี	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ 8	๑.การปรับปรุงบัญชี การตรวจสอบ สินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสม และการ ปิดบัญชีเพื่อจัดทำงานการเงินรวม การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุ ประกอบงบการเงินของ อปท.ในระบบ G-LASS ประจำปี ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	๒๔ ต.ค. ๖๖
๑๓	นางสาวฐานิดา จันทรสะ	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ 9	การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคาเพื่อ แนบท้ายสัญญา จ้างก่อสร้าง ตาม ว๔๕๒ และการจัดทำรายการผลการใช้พัสดุ ที่ผลิต ที่ผลิตภายในประเทศในงานจ้างก่อสร้าง ตาม ว๗๘	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลตะวันออก	๗ เม.ย. ๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๔	นางบุญยวรรค์ สุขโรจน์	ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุข	หลักสูตรการพัฒนาที่เกี่ยวกับ งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ	๑.เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ๒.การบริหารจัดการกองทุนหลัก ประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช) และการบริหารจัดการของอนุกรรมการ LTC/นักรบิบาลและการจัดทำแผนการเงิน การจัดทำแผนสุขภาพ กปท.๑-๑๐	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๔ มิ.ย ๖๖ ๒๗ ส.ค ๖๖
๑๕	นางสาวพิมพ์ิกา สอนนุชาติ	นักวิชาการสาธารณสุข	หลักสูตรการพัฒนาที่เกี่ยวกับ งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ	๑. หลักสูตรนักรบิบาลการสาธารณสุข ๒.การบริหารจัดการกองทุนหลัก ประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช) และการบริหารจัดการของอนุกรรมการ LTC/นักรบิบาลและการจัดทำแผนการเงิน การจัดทำแผนสุขภาพ กปท.๑-๑๐	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๕ มิ.ย ๖๖ ๒๗ ส.ค ๖๖
๑๖	นางสาววิมลวัลย์ พรหมมินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการ ปฏิบัติราชการ	๒.การบริหารจัดการกองทุนหลัก ประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช) และการบริหารจัดการของอนุกรรมการ LTC/นักรบิบาลและการจัดทำแผนการเงิน การจัดทำแผนสุขภาพ กปท.๑-๑๐	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๗ ส.ค ๖๖

[illegible]

[illegible]

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๒๐	นางสาวฉัตรชนก แหยมมนุญ	ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม	หลักสูตรการพัฒนาที่เกี่ยวกับ งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ	๑.เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ๒.การบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการ สังคมด้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และการเตรียม ความพร้อมการบริหารงาน สวัสดิการสังคมตามนโยบาย รัฐบาลและการถ่ายโอนภารกิจ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	๕ มิ.ย ๖๖ ๒๗ ส.ค ๖๖
๒๑	นางสาววรัญญา ขวนรัมย์	นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	การเสริมสร้างแรงจูงใจและ ทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๓๐ พ.ค. ๖๖
๒๒	นายภุชงค์ พันธ์ชมภู	ผู้อำนวยการกองช่าง	หลักสูตรการพัฒนาที่เกี่ยวกับ งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ	๑.การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรูปแบบ จำแนกงบประมาณ(ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงิน เพื่อรองรับการบริหารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยบูรพา	๓ ก.ค. ๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
				๒.ขั้นตอนวิธีปฏิบัติในการขออนุญาต การต่อ/ โอนใบอนุญาต การออกคำสั่งระงับการก่อสร้าง การขออนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ ตาม พ.ร.บ. ชุดดินและถมดินภายใต้วิธีปฏิบัติราชการทาง ปกครองและการอำนวยความสะดวก ในการ พิจารณาอนุญาต รุ่นที่ ๒	มหาวิทยาลัยศิลปากร	๑๓ พ.ย. ๖๖
๒๓	นายณัฐพล จันทศรี	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	๑.การเสริมสร้างแรงจูงใจและ ทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน ๒.การใช้เครื่องวิทยุคมนาคม แบบส่งเคราะห์ความถี่	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ศูนย์ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย เขต ๓ ปราจีนบุรี	๑ มิ.ย. ๖๖ ๒๒ ส.ค. ๖๖
๒๔	นายชัยวัฒน์ อาลัยกลาง	ปลัด อบต.	หลักสูตรการพัฒนาที่เกี่ยวกับ งานในหน้าที่รับผิดชอบ	๑.รู้ทันระเบียบและกฎหมาย(ใหม่) บทบาท หน้าที่และอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมแนวทาง การแก้ไขปัญหากรณีถูก ป.ป.ช. ชี้มูล ความผิดทางวินัยและอันการสูงสุดสั่งฟ้อง คดีต่อศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒.แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๓.การขับเคลื่อนท้องถิ่นไทยสู่การบริการ สาธารณะระดับสากล ๔.การบริหารงานบุคคล	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๒๘ พ.ค. ๖๖ ๔ มิ.ย. ๖๖ ๑๕ ก.ค. ๖๖ ๗ ก.ย. ๖๖

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำนวนตามประเภทตำแหน่ง

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สถิติอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้

รวม ๒๒ คน จำนวนตำแหน่ง ๑๗ ตำแหน่ง

พนักงานส่วนตำบล ประเภทสายบริหาร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน (๑)	หมายเหตุ
๑	นายชัยวัฒน์ อาลัยกลาง	ปลัด อบต.	๑	
๒	นายสุทธิพงษ์ ไพบูลย์	รองปลัด อบต.	๑	
๓	นางสาวนภาพร รอดประจัญ	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	
๔	นายกฤษฎพงษ์ พันชมภู	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	
๕	นางบุญยวีร์วงศ์ สุขโรจน์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	๑	
๖	ว่าที่ร้อยตรีอภิชาติ นามมุงคุณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑	
๗	นางสาวฉัตรชนก แหยมนุด	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	๑	

พนักงานส่วนตำบล ประเภทสายวิชาการ

๘	นางสาวมนิรินทร์รัตน์ ระวีโรจน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก	๒	
๙	นางสาวสุภาณูดา นิลภูศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก		
๑๐	นางสาววิชุดา มีบุบผา	นักทรัพยากรบุคคล ชก	๒	
๑๑	นายปณณทัต วิชรธัญญทิพย์	นักทรัพยากรบุคคล ปก		
๑๒	นายวัชรกร เกียรติวงศ์นอก	นักวิชาการเกษตร ปก	๑	
๑๓	นางสมพร โรจนะ	นักวิชาการเงินและบัญชี ปก	๑	
๑๔	นางสาวอัจจิมา ศรีสว่าง	นักวิชาการคลัง ปก	๑	
๑๕	นางสาวพิมพ์ิกา สอนนุชาติ	นักวิชาการสาธารณสุข ปก	๑	
๑๖	นางสาวสุพรรณษา เตชะดี	นักวิชาการศึกษา ปก	๑	

พนักงานส่วนตำบล ประเภทสายทั่วไป

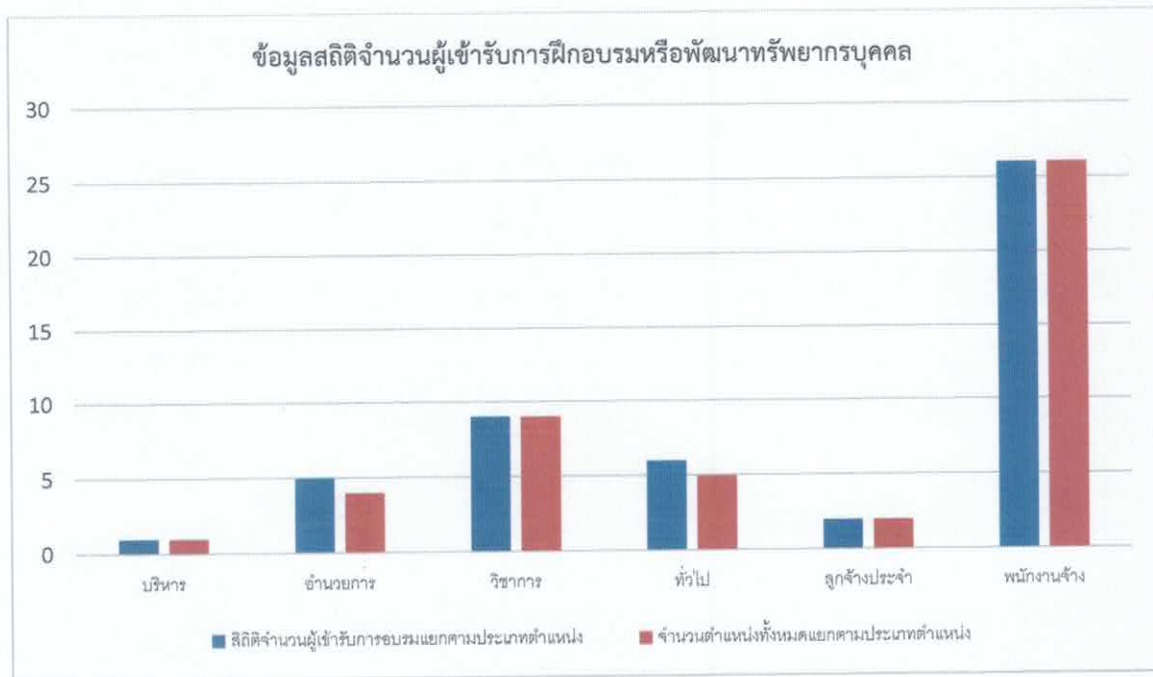
๑๗	นางสาวอณัฐธิชา อุ่นจิตร	เจ้าพนักงานธุรการ ชง	๓	
๑๘	นางสาววิมลวัลย์ พรหมมินทร์	เจ้าพนักงานธุรการ ปก		
๑๙	นางสาวจิรปริยา พานน้อม	เจ้าพนักงานธุรการ ชง		
๒๐	นายภานุพงศ์ ทาระกรณ์	เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ ชง	๒	
๒๑	นายณัฐพล จันทรศรี	เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ ชง		
๒๒	นางนพพร แป้นพัฒน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชง	๑	

ลูกจ้างประจำ ๒ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒๖ คน จำนวน ๑๕ ตำแหน่ง

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	จำนวน (๑)	หมายเหตุ
๑	นางบุญรัตน์	สุขภิมุข	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	
๒	นายอิศราวุฒิ	ไยบัณฑิตขุ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	
๓	นางสาวรุ่งตะวัน	บริพันธ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒	
๔	นางสาวทัศนีย์	ศิลปวัฒนกุล	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๕	นางสาวรัชณี	ศรีบุศราคัม	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์	๑	
๖	นางสาวสุกัญญา	สรสนธิ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	๑	
๗	นางชุตินันต์	เกียรติศิริกุล	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๑	
๘	นายวิชาญ	ศกุนตนา	ผู้ช่วยนักจัดการงานเทศกิจ	๑	
๙	นางชญาณันท์	พุทธศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๓	
๑๐	นางสาวรุ่งทิพย์	บงการ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๑	นางสาวอัมพลา	ชาลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๒	นายมนัสวี	หนูสาลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๔	
๑๓	นางอำไพ	กองพา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๑๔	นางสาวโสภา	อ่อนอาจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๑๕	นางสาวศศิธร	ศรีลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๑๖	นางสาวจันจิรา	ตรีผล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๒	
๑๗	นางสาวสุรัตน์ขณา	ชำนาญฤทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
๑๘	นายวิรัชชัย	กองศรี	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	
๑๙	นายกิตติ	คงกิตติมานนท์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๓	
๒๐	นายเอกสิทธิ์	ไหลเลื่อน	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๒๑	นายพงศธร	พิมพ์โชติ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๒๒	นางธนาวดี	สังขมมงคล	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๒	
๒๓	นางสาวปัทมนันท์	เพ็งมณี	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
๒๔	นางสุนิสา	กรอกแก้ว	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๑	
๒๕	นายเอกชัย	พุ่มแพร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔	
๒๖	นายกิตติพงษ์	กลัดเนียม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๒๗	นายอำพล	ปั้นแพง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๒๘	นายคมสันต์	กล้วยป่า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาศักยภาพบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	จำนวนคน	
		พนักงานส่วนตำบล	ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง
๑	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	๔	
๒	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ	๑๖	๔
๓	หลักสูตรเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	๒	๒๔



ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัจจุบันการปฏิบัติงานหรือการติดต่องานระหว่างหน่วยงานมีการนำระบบทางสารสนเทศมาใช้เพิ่มมากขึ้น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้ ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ๆ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร รวมไปถึงยังไม่มีเครื่องมือที่เพียงพอรองรับในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย

๒. ส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง