

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้

สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี ๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้ อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

ผู้มาประชุม

๑.	นายศิริชัย	โพสอน	ประธานสภา อบต.โคกแย้
๒.	นายจำเนียร	บุตรทอง	รองประธานสภา อบต.โคกแย้
๓.	นางสาวบุญล้อม	ปลอดห่วย	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
๔.	นายนิรุต	ศรีมาวงศ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒
๕.	นายสมพงศ์	มีไพศาล	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓
๖.	นายผดุง	อำมฤก	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔
๗.	นายสมจิตร	ขุนทิ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖
๘.	นายพวง	นามโคตร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗
๙.	นายภูษิษฐ์	อันเพียรเอก	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๐
๑๐.	นายคำพวง	เลื่อมตา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑
๑๑.	นายสำราญ	กุศรี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๒
๑๒.	นายวรภพ	จอมอยู่	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๓
๑๓.	นางวาสนา	คงสมฤทธิ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๔
๑๔.	นายวันชัย	แก้วสวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๕

ลาประชุม

๑.	นายภูทัย	อุ้นจิตร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕
๒.	นายวรวุฒิ	อยู่พร้อม	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางสาวเปรมยุดา	บุญจันทร์แดง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้
๒.	นางสาวเข็มจิรา	เพ็งภาค	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้
๓.	นายสมพร	เกตุสุวรรณ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้
๔.	นายชัยวัฒน์	อาลัยกลาง	ปลัด อบต. / เลขานุการสภาฯ
๕.	นางสาวรัตชนก	โงะเหลื่อม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๖.	นางสาวนภาพร	รอดประจัญ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗.	นายกฤษฎพงษ์	พื้นชมพู	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘.	นางบุญยวีร์วงศ์	สุขโรจน์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
๙.	ว่าที่ร้อยตรีอภิชาติ	นามมุงคุณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๑๐.	นางสาวฉัตรชนก	แหยมนุด	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

/ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑๑.	นางสาวมุนินทร์รัตน์	ระวีโรจน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๒.	นางสาวรัชนี	ศรีบุศราคม	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์
๑๓.	นางสาวทัศนีย์	ศิลปวัฒนกุล	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๔.	นางสาวสุกัญญา	สรสนธิ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว
๑๕.	นายสุขสวัสดิ์	จันทร์ศิริ	พนักงานขับรถยนต์
๑๖.	นางอัมพร	แสงตะกร	พนักงานจ้าง
๑๗.	นางสมหวัง	สีเงิน	พนักงานจ้าง
๑๘.	นายวรรณสิทธิ์	มีบุบผา	พนักงานจ้าง

ผู้มาประชุม	๑๔	ท่าน
ลาประชุม	๒	ท่าน
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑๘	ท่าน

ก่อนประธานสภาฯ จะเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ประธานสภา ฯ อนุญาตให้นายกองคการบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก ฯ หัวหน้าส่วนราชการทุกกอง และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าประชุมสภา

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้วนายศิริชัย โพสอน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้ ได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายศิริชัย โพสอน - เรื่องที่ ๑ แนะนำข้าราชการมาดำรงตำแหน่ง ๑ ท่าน

ประธานสภาฯ - เชิญแนะนำตัวให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบครับ

นางสาวรัตชนก โปงุเหลือ้ม - ดิฉันนางสาวรัตชนก โปงุเหลือ้ม โอนย้ายจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ มาดำรงตำแหน่ง
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ค่ะ

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗
นายศิริชัย โพสอน ประธานสภาฯ	- ขอให้สมาชิกสภาทุกท่าน ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาฯ (ตามเอกสารหมายเลข ๑) หากมีข้อสงสัย สอบถาม หรือต้องการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสามารถเสนอได้ครับ
ที่ประชุม	- ใช้เวลาพิจารณา ๑๐ นาที - ไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอให้มีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมฯ - ประธานสภาฯ ขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	- เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อทราบ - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องกระทู้ถาม - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องเพื่อพิจารณา ๕.๑ เรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตามข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
นายศิริชัย โพสอน ประธานสภาฯ	- มอบให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมายให้ที่ประชุมสภาทราบ
นายชัยวัฒน์ อาลัยกลาง เลขานุการสภาฯ	- ชี้แจงข้อกฎหมายให้ที่ประชุมสภาทราบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ <u>ระเบียบ/ข้อกฎหมาย</u> ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ฯลฯ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ ฯลฯ

ข้อ ๓๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนางบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ เพื่อทราบ ภายในระยะเวลา ไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

- รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงขอเชิญกองคลังชี้แจงให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางสาวนภาพร รอดประจัญ

กองคลัง จำนวน ๑ รายการ

ผู้อำนวยการกองคลัง

รายการที่ ๑

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงจาก ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง รายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๖ ตัว ตัวละ ๕,๙๐๐ บาท งบประมาณ ๓๕,๔๐๐ บาท

ข้อความเดิม

จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๖ ตัว ตัวละ ๕,๙๐๐ บาท งบประมาณ ๓๕,๔๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- โต๊ะทำงานพร้อมกระจก
- โต๊ะทำงานเหล็กหน้าไม้ ๔ ฟุต พร้อมกระจก มี ๔ ลื่นชัก
- สีสั้ม/ครีมมุก
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๒ x ๗๒.๒ x ๗๕ เซนติเมตร
- ตัวโต๊ะมีลื่นชักกลาง ตู้อื่นชักเอกสารสามารถล็อกอัตโนมัติได้ทั้งลื่นชัก
- มีใช้ปรับขึ้นลงได้
- ขาเหล็กชุบโครเมียม
- มีล้อเลื่อน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

ข้อความใหม่

จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๖ ตัว ตัวละ ๕,๙๐๐ บาท งบประมาณ ๓๕,๔๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- โต๊ะทำงานพร้อมกระจก
- โต๊ะทำงานเหล็กหน้าไม้ ๔ ฟุต พร้อมกระจก มี ๔ ลื่นชัก
- สีสั้ม/ครีมมุก
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๒ x ๗๒.๒ x ๗๕ เซนติเมตร
- ตัวโต๊ะมีลื่นชักกลาง ตู้อื่นชักเอกสารสามารถล็อกอัตโนมัติได้ทั้งลื่นชัก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน เห็นควรเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดตามข้อเท็จจริงข้างต้น

นายศิริชัย โปสอน
ประธานสภาฯ

- จากที่ผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงให้ทราบ ขอให้สมาชิกทุกท่านร่วมกันพิจารณา หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามได้ครับ
- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ประธานสภาขอมติที่ประชุม
- ที่ประชุมเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดตามข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดตามที่กองคลังเสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๑๓ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - ไม่มี -
- ดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๕.๒ เรื่องการพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายศิริชัย โปสอน
ประธานสภาฯ

- มอบให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมายให้ที่ประชุมสภาทราบ

นายชัยวัฒน์ อาลัยกลาง
เลขานุการสภาฯ

- ชี้แจงข้อกฎหมายให้ที่ประชุมสภาทราบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ฯลฯ

ข้อ ๓๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนางบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ เพื่อทราบ ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

ฯลฯ

- รายละเอียดการโอนขอให้ส่วนราชการแต่ละกองได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นายศิริชัย โพสอน
ประธานสภาฯ

- เนื่องจากมี ๒ กองงาน และมีหลายรายการ ขอให้สมาชิกพิจารณาที่ละกองงานนะครับ
- ขอเชิญสำนักงานปลัด อบต. ชี้แจงก่อนครับ

นางสาวรัตชนก โงะเหลื่อม
หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

- สำนักงานปลัด อบต. จำนวน ๓ รายการ

รายการที่ ๑

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป
หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อโต๊ะทำงาน
จำนวน ๑ ตัว งบประมาณโอนตั้งใหม่ ๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- โต๊ะทำงานเหล็กหน้าโต๊ะหนัง PVC พร้อมกระจก
- สีครีมมุก(ทั้งตัว)
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๓๘ x ๖๗ x ๗๕ เซนติเมตร
- ตัวโต๊ะมีลิ้นชักล็อกได้ทั้งหมด ข้างขวา ๓ ชั้น ข้างซ้าย ๓ ชั้น ตรงกลาง ๑ ชั้น
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)

โอนลด

ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน เทศกิจ
หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ
๓๕๕,๓๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒๕,๓๒๐ บาท งบประมาณโอนลด
๗,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๑๘,๓๒๐ บาท

รายการที่ ๒

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป
หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน
มีพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว งบประมาณโอนตั้งใหม่ ๕,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิงสูง
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๗ x ๗๐ x ๑๑๗ เซนติเมตร
- พนักพิงสูงหุ้มด้วยหนัง มีเท้าแขน
- มีใช้ปรับขึ้นลงได้
- ขาเหล็กชุบโครเมียม
- มีล้อเลื่อน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
(จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)

โอนลด

ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน เทศกิจ
หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓๕๕,๓๒๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑๘,๓๒๐ บาท งบประมาณโอนลด ๕,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๑๑๓,๓๒๐ บาท

รายการที่ ๓

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์
รายการ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณโอนตั้งใหม่ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลด

ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน ควบคุมภายในและ
การตรวจสอบภายใน หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
งบประมาณอนุมัติ ๓๕๕,๓๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒๐,๓๒๐ บาท
งบประมาณโอนลด ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๒๐ บาท

โอนสด

ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน ควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าจ้างเหมาบริการ รายการ -
งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณโอนสด ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐.- บาท

เหตุผลความจำเป็น

เพื่อให้ครุภัณฑ์สามารถใช้งานได้ตามปกติ มีประสิทธิภาพ และ
เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน เห็นควรพิจารณาโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
จำนวน ๓ รายการ

- | | |
|---|---|
| นายศิริชัย โพสอน
ประธานสภาฯ | - จากที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงให้ทราบ ขอให้สมาชิกทุกท่านร่วมกันพิจารณา
หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามได้ครับ |
| นายวันชัย แก้วสวัสดิ์
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๕ | - ขอสอบถามรายการที่ ๓ ครับ อยากให้ชี้แจงรายละเอียด รายการ ค่าบำรุงรักษาและ
ปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ขอโอนงบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท นำไปใช้อย่างไรครับ |
| นางสาวรัตชนก โปญเหล็ก
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | - ในรายการที่ ๓ ขอโอนงบประมาณไปเพื่อซ่อมแซมรถบรรทุกน้ำ เนื่องจากถังเก็บน้ำ
ผุกร่อน ชำรุด จึงจะต้องตั้งงบประมาณเพื่อการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ |
| นายจำเนียร บุตรทอง
รองประธานสภาฯ | - ขอสอบถามครับ ในเรื่องการซ่อมแซมครุภัณฑ์มีหมวดหนึ่งที่ตั้งงบประมาณไว้สำหรับ
การซ่อมแซมอยู่แล้วหรือไม่ครับ ในการซ่อมแซมครั้งนี้นี้งบประมาณไม่เพียงพอหรือ
อย่างไรจึงจะต้องโอนงบประมาณตั้งใหม่ในครั้งนี้ |
| นางสาวนภาพร รอดประจัญ
ผู้อำนวยการกองคลัง | - ขอดำเนินการขอชี้แจงของทุกท่านสมาชิกหมู่ที่ ๑๖ การซ่อมแซมครุภัณฑ์ มี ๒ หมวด ตามหลัก
บัญชีภาครัฐใหม่ คือ ๑.การซ่อมแซมครุภัณฑ์ อยู่ในหมวดครุภัณฑ์ โดยใช้อำนาจสภา ฯ
๒.การซ่อมแซมครุภัณฑ์อยู่ในหมวดค่าใช้สอย แต่เนื่องจากรายการนี้เป็นการซ่อมใหญ่
ใช้งบประมาณมาก หากพิจารณาตามหลักบัญชีภาครัฐและตามระเบียบ ฯ แล้ว
ควรจัดให้อยู่ในหมวดครุภัณฑ์ จึงต้องขออำนาจสภาพิจารณานุมัติโอนงบประมาณมา
ตั้งใหม่เพื่อใช้ในการซ่อมแซมค่ะ และในการสั่งซื้อ/ส่งจ้างจะปฏิบัติตามระเบียบพัสดุฯ
เหมือนกันค่ะ |
| นายสมพงศ์ มีไพศาล
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ | - ในการเสนอสภาพิจารณานุมัติในครั้งนี้ ขอให้มีรายละเอียดชี้แจงให้ครบถ้วน
มากขึ้นครับ เพื่อที่สภาจะได้มีข้อมูล ทำความเข้าใจและสามารถพิจารณาได้ |
| นางสาวเปรมยุดา บุญจันทร์แดง
นายก อบต.โคกแย้ | - รับทราบ และเน้นย้ำให้ส่วนราชการทุกกองจัดเตรียมข้อมูลให้ครบถ้วน |

นายศิริชัย โพสอน
ประธานสภาฯ

- จากที่ได้สอบถาม ชี้แจงข้อมูล และสมาชิกทุกท่านได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว
- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ประธานสภาขอมติที่ประชุม
- ที่ประชุมเห็นชอบให้โอนงบประมาณ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๓ รายการ รายละเอียดตามที่สำนักปลัดเสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๑๑ เสียง
- ไม่เห็นชอบ ๒ เสียง (ส.อบต. หมู่ ๓ , ส.อบต. หมู่ ๔)
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายศิริชัย โพสอน
ประธานสภาฯ

- ต่อไปขอเชิญกองช่าง ชี้แจงครับ

นายกฤษฎพงศ์ พันชมพู่
ผู้อำนวยการกองช่าง

- กองช่าง จำนวน ๑ รายการ

รายการที่ ๑

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน การเศรษฐกิจ แผนงาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานมีพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิงสูง
- ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๗ x ๗๐ x ๑๑๗ เซนติเมตร
- พนักพิงสูงหุ้มด้วยหนัง มีเท้าแขน
- มีโซ่ปรับขึ้นลงได้
- ขาเหล็กชุบโครเมียม
- มีล้อเลื่อน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น)

โอนลด

ด้าน การเศรษฐกิจ แผนงาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งาน ก่อสร้าง หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น รายการ - งบประมาณอนุมัติ ๑,๓๐๖,๔๔๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๓๖,๙๔๐ บาท งบประมาณโอนลด ๕,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๙๓๑,๙๔๐ บาท

เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากเก้าอี้เดิม ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ และเพื่อประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน เห็นควรพิจารณาโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ

นายศิริชัย โพสอน
ประธานสภาฯ

- จากที่ ผู้อำนวยการกองช่างได้ชี้แจงให้ทราบ ขอให้สมาชิกทุกท่านร่วมกันพิจารณา
- ที่ประชุมไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ประธานสภาขอมติที่ประชุม
- ที่ประชุมเห็นชอบให้โอนงบประมาณ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดตามที่กองช่างเสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๑๓ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - ไม่มี -
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

นายศิริชัย โพสอน
ประธานสภาฯ

- แจ้งที่ประชุมหากสมาชิกท่านใด มีข้อสงสัยที่จะสอบถาม มีเรื่องแจ้งประชาสัมพันธ์ หรือมีปัญหาความต้องการในหมู่บ้านเชิญเสนอได้เลยครับ

นายวรภพ จอมอุย
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๓

- แจ้งเรื่องโครงการต่าง ๆ ที่กำลังดำเนินการอยู่ในขณะนี้ ขอฝากให้กองช่างช่วยตรวจสอบ การดำเนินงานของผู้รับเหมาอย่างเคร่งครัดมากขึ้น เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาด และเกิดความล่าช้าในการดำเนินโครงการครับ

นายจำเนียร บุตรทอง
รองประธานสภาฯ

- ขอรื้อหรือเรื่องการเคลื่อนย้ายเสาไฟฟ้า โดยชาวบ้านหมู่ ๑๖ รายงานนางปราณี คงสมบัติ ขอให้ช่วยย้ายเสาไฟฟ้าออกจากบริเวณกลางทุ่งนา และดำเนินการวางแนวสายไฟฟ้า ใหม่ตามแนวนถนน ระยะทางคาดการณ์ไว้โดยประมาณไม่เกิน ๑๐๐ เมตร กรณีนี้ การไฟฟ้าจะสามารถมาดำเนินการให้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายหรือ อบต. จะดำเนินการ ช่วยเหลือได้หรือไม่ครับ

นายศิริชัย โพสอน
ประธานสภาฯ

- กรณีเรื่องของเสาไฟฟ้าในพื้นที่ของหมู่ ๙ ก็มีความต้องการย้ายเหมือนกัน มีประชาชน ได้ไปติดต่อประสานแล้ว แต่จะต้องรออนุมัติงบประมาณของทางการไฟฟ้า หากมีงบประมาณ การไฟฟ้าก็จะมาดำเนินการให้ได้ครับ

- นางสาวบุญล้อม ปลอดห่วง - เรื่องที่ดินบริเวณศาลาประชาคมหมู่ที่ ๑ ที่เคยฝากฝ่ายบริหารไว้ว่าเป็นที่ดินไม่มีโฉนด
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ ขอให้ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อออกรังวัดที่ดิน ตรวจสอบพื้นที่
สาธารณะเร่งด่วน เพื่อจะได้ทำประโยชน์อื่น ๆ ต่อไปได้ค่ะ
- ขอฝากกองสาธารณสุขตรวจสอบเรื่องการจัดเก็บขยะ ชาวบ้านแจ้งปัญหาเข้ามา
หลังจากเก็บขยะขึ้นรถแล้ว น้ำขยะไหลลงมาจากรถส่งกลิ่นเหม็นรบกวน จึงขอให้ช่วย
แก้ไขด้วยค่ะ
- เรื่องปัญหาท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้านมารวยหมู่ที่ ๑ บริเวณกลางหมู่บ้านมีปัญหา
ท่อน้ำตันน้ำไม่สามารถระบายได้ ขอให้ฝ่ายบริหารมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องช่วย
ดำเนินการแก้ไขให้ชาวบ้านด้วยค่ะ

- นายจำเนียร บุตรทอง
รองประธานสภาฯ - ขอให้กองคลังชี้แจงงบประมาณ การเงินการคลังคงเหลือให้สภาได้ทราบครับ
- ขอสอบถามขั้นตอนการเสนอโครงการของงบประมาณจาก อบจ. ต้องทำอย่างไรครับ

- นายศิริชัย โพสอน
ประธานสภาฯ - เชิญกองคลังชี้แจงสถานะทางการเงินในปัจจุบันให้ที่ประชุมทราบครับ

- นางสาวนภาพร รอดประจัญ
ผู้อำนวยการกองคลัง - ปัจจุบัน มีบัญชีเงินฝากทั้งหมด ๘ บัญชี (ธนาคารกรุงไทย, ธนาคารเพื่อการเกษตรและ
สหกรณ์การเกษตร ธ.ก.ส.) มียอดรวมทั้งหมด ๑๔๗,๙๔๐,๙๑๙.๙๔ บาท และ
ยอดเงินสะสมทั้งหมด ๕๑,๔๑๗,๘๑๗.๓๖ บาท หากหักเงินสมทบและเงินหมวดอื่น ๆ
หลังหักทั้งหมดจะเหลือยอดเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่สามารถนำไปใช้ได้
(ตามหลักบัญชี) ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ๖๐,๕๕๕,๘๑๙.๓๙ บาท

- นางสามุนิรรัตน์ ระวีโรจน์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - ขอตอบคำถามของท่านสมาชิกหมู่ที่ ๑๖ ในการเสนอโครงการของงบประมาณจาก อบจ.
จะต้องมีโครงการบรรจุไว้ในแผนของ อบต. ก่อน จึงจะดำเนินการประสานแผนไปยัง อบจ.
ภายในห้วงระยะเวลาที่เปิดรับโครงการ และเข้าสู่กระบวนการพิจารณาคัดเลือกของทาง
อบจ. ต่อไป ส่วนใหญ่แล้วโครงการที่จะของบประมาณจาก อบจ. ได้จะต้องเป็นโครงการเกิน
ศักยภาพซึ่งใช้งบประมาณ ๒ - ๕ ล้านบาทขึ้นไป และเป็นหน่วยงานของ อบต. ๒ แห่งที่ใช้
ประโยชน์ร่วมกันค่ะ

- นายวันชัย แก้วสวัสดิ์
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๕ - ขอฝากเรื่องการเสนอโครงการเพื่อจัดทำแผนใหม่ หากโครงการใดที่ทางหมู่บ้านเสนอเข้าไป
และกองช่างสำรวจแล้วไม่สามารถดำเนินการได้จึงนำบรรจุเข้าแผนไม่ได้ หากติดขัดปัญหา
ด้านใดขอให้แจ้งกลับมายังทางสมาชิกแต่ละหมู่บ้าน เพื่อจะได้ช่วยกันหาแนวทางแก้ไข
ปัญหา โครงการที่เป็นความต้องการของชาวบ้านจะได้ไม่ตกไปครับ

- ที่ประชุม - ไม่มีท่านใดเสนอเพิ่มเติม

นายศิริชัย โพสอน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้ ขอขอบคุณผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน และกล่าวปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายชัยวัฒน์ อาลัยกลาง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสมพงษ์ มีไพศาล)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้ หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายคำพวง เลื่อมตา)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้ หมู่ที่ ๑๑

(ลงชื่อ)



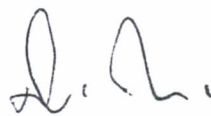
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายวันชัย แก้วสวัสดิ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้ หมู่ที่ ๑๕

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายศิริชัย โพสอน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้