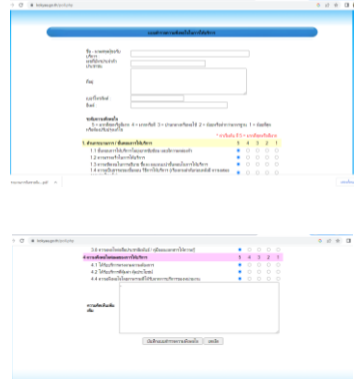
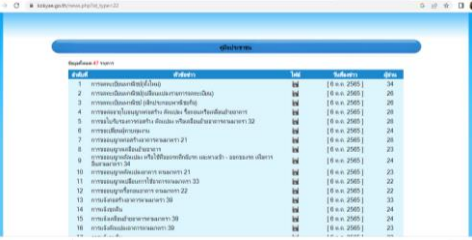
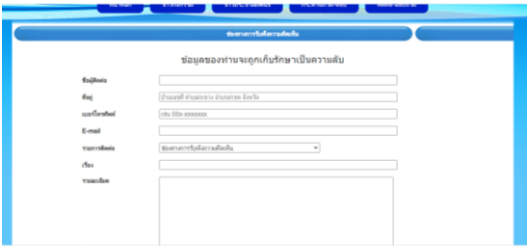


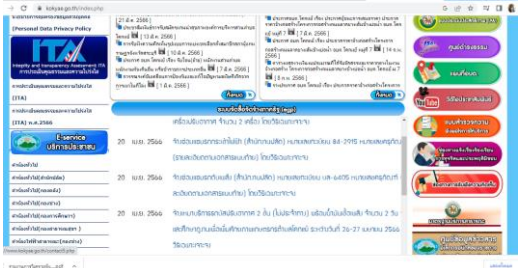
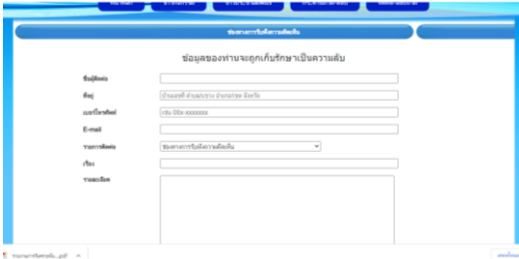
รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

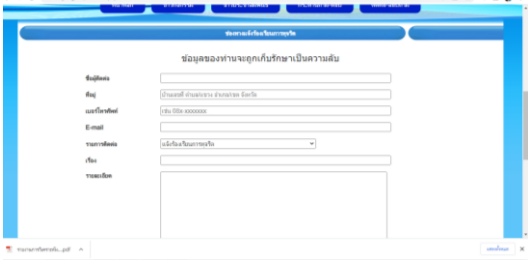

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้ และได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกแย้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียดดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
1. การปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	1. เพิ่มช่องทางการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เสนอความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน และการให้บริการของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์ หน่วยงาน หรือระบบ QR Code หรือช่องทางอื่น ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการที่ดีมากยิ่งขึ้น	ทุกส่วนราชการ	ต.ค. 65 – ก.ย.66	1. เพิ่มช่องทางการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เสนอความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน <a href="https://www.kokyae.go.th/index.php">https://www.kokyae.go.th/index.php</a> 	1. ควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการตรวจสอบเว็บไซต์หลักองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกวัน หากพบข้อคิดเห็น ควรรายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	<p>2. สรุปรวิธิการและขั้นตอนการดำเนินงานของกระบวนการที่มีความสำคัญในการให้บริการต่อผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆ ที่เข้าใจง่ายและน่าสนใจ เผยแพร่สร้างการรับรู้และความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายนอกผ่านช่องทางที่หลากหลายและต่อเนื่อง</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ต.ค. 65 – ก.ย.66</p>	<p>2.เผยแพร่งานขั้นตอน กระบวนการในการให้บริการประชาชน</p> <p><a href="https://www.kokyae.go.th/index.php">https://www.kokyae.go.th/index.php</a></p> 	<p>2. ควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ธีอย่างสม่ำเสมอและรายงานผลการดำเนินงาน</p>
<p>2. การเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ</p>	<p>1. ปรับปรุงช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการที่เข้าถึงได้ง่าย สะดวกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้และหน่วยงานสามารถที่จะสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ทันที (2 way communication)</p>	<p>งานนโยบายและแผนสำนักงานปลัด อบต.</p>	<p>ต.ค. 65 – ก.ย.66</p>	<p>1. ปรับปรุงช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการ การให้บริการ</p> 	<p>1.ควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลและให้บริการด้านข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกวัน</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>2. การเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ</p>	<p>2. ปรับปรุงระบบเว็บไซต์ให้ประชาชนสามารถยื่นคำร้องต่างๆผ่านระบบออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน (E-Service)</p> <p>3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น การยื่นคำร้องผ่านระบบออนไลน์ให้ประชาชนได้ทราบอย่างทั่วถึง</p>			<p>2. ปรับปรุงระบบเว็บไซต์ให้ประชาชนสามารถยื่นคำร้องต่าง ๆผ่านระบบออนไลน์</p>  <p>3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน</p>  	<p>2. ความมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการรับคำร้องผ่านระบบออนไลน์และดำเนินการตามกำหนดเวลาการให้บริการประชาชน</p> <p>3.ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังความคิดเห็นผ่านระบบออนไลน์ให้กับประชาชนทราบอย่างทั่วถึงในทุกช่องทางเช่นการประชาสัมพันธ์ผ่านการประชุม การอบรมกลุ่มต่าง ๆ หรือผ่านผู้นำชุมชน</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>3. มีการมอบหมายงาน การปฏิบัติงานรวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์ การประเมินและการทำงาน</li> <li>2. ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุมเรื่องความเป็นธรรมในการประเมินเพื่อเพิ่มความตระหนักให้กับหัวหน้างาน</li> <li>3. นำผลการประเมินในด้านการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการคัดเลือกเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มากำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล</li> </ol>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ต.ค. 65 – ก.ย.66</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานรอบเดือน ต.ค. 65 ถึง มี.ค. 65 ตามระดับคุณภาพของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>2. ผู้บริหารมีการประชุมของหัวหน้าส่วนราชการและได้เน้นย้ำในที่ประชุมเรื่องความเป็นธรรมในการประเมิน เพื่อเพิ่มความตระหนักให้กับหัวหน้าส่วนราชการ</li> </ol>  	<p>ควรมีการติดตามและประเมิน ผลลดความเสี่ยงหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น หากผู้ที่ได้รับมอบหมายมีความสามารถไม่พอไม่ตั้งใจ หรือไม่มีความรับผิดชอบ</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>4. การปรับปรุงช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</li> <li>2. ปรับปรุงช่องทางการร้องเรียนในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น</li> <li>3. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนและเผยแพร่ ในเว็บไซต์</li> </ol>	<p>งานนโยบายและแผนสำนักงานปลัด อบต.</p>	<p>ต.ค. 65 – ก.ย.66</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำช่องทางการร้องทุกข์ร้องเรียนร้องเรียนทุจริต และการให้ข้อเสนอแนะ ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล <a href="https://www.kokyae.go.th/index.php">https://www.kokyae.go.th/index.php</a> </li> <li>2. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนและเผยแพร่ ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>3. จัดทำแนวปฏิบัติการจัดการ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเผยแพร่ ในเว็บไซต์ </li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการรับคำร้องผ่านระบบออนไลน์และดำเนินการตามกำหนดเวลาการให้บริการประชาชน</li> <li>3. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานผ่านระบบออนไลน์ให้กับประชาชนทราบอย่างทั่วถึงในทุกช่องทาง</li> </ol>